

目 录

第一单元 文字处理

- 第1课 我的积累笔记 1
- 第2课 文字修饰能手 5
- 第3课 设置段落格式 8
- 第4课 建立动物档案 11
- 第5课 保护动物倡议 15

第二单元 文件管理

- 第6课 认识文件家族 19
- 第7课 合理规划文件 22
- 第8课 文件各就各位 26

第三单元 信息交流

- 第9课 信息即时交流 29
- 第10课 QQ好友集合 32
- 第11课 玩转电子邮箱 35
- 第12课 小·微博大世界 39
- 第13课 论坛里妙事多 42

第 1 课

我的积累笔记

学习目标

1. 掌握启动和退出 WPS 文字的方法；
2. 了解 WPS 文字窗口的基本组成及其主要功能；
3. 能够在 WPS 文字文档中进行文字基本操作；
4. 掌握打开和保存 WPS 文字文档的方法。

为了更好地了解野生动物,有的同学把收集到的信息整理成辑了,如图 1.1 所示。

看来“记事本”无法实现图文并茂的效果,要想做出版式多变的电子文档,还需要其他文字处理软件来帮忙。

文字处理软件一般用于文字的格式化和排版。金山公司的 WPS 文字、微软公司的 Word、永中 Office 的文字处理等都是常用的文字处理软件。下面我们以 WPS 文字为例来一探究竟。

短尾信天翁为鹱形目信天翁科下的一种大型海鸟,别名海燕,单型种,无亚种分化。

由于人类利用、渔业误捕和火山喷发等因素,其种群数量稀少,为中国国家一级保护动物,被列入世界自然保护联盟濒危物种红色名录。



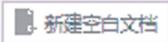
图 1.1 文字处理样例

一、认识 WPS 文字



动手做

第一步 依次单击“开始”按钮→“所有程序”→“WPS office 个人版”→“WPS 文字”,启动 WPS 文字。

第二步 单击初始界面右侧的  按钮,进入如图 1.2 所示的界面。

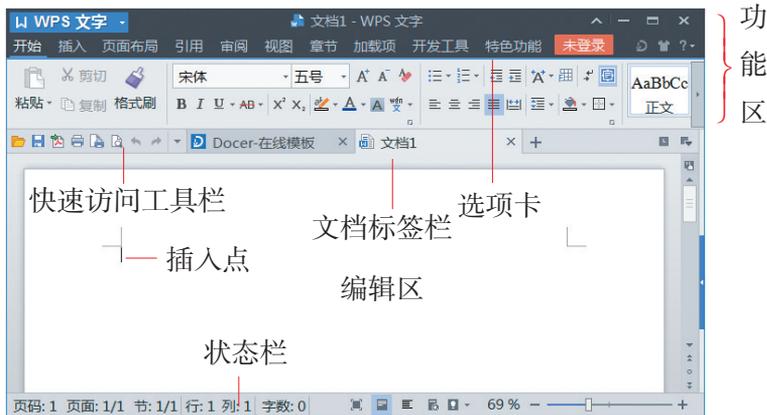


图 1.2 WPS 文字窗口

窗口左上角 **WPS 文字** 旁的 **▼**, 打开的下拉菜单中包括 WPS 文字操作的所有命令。单击 **WPS 文字** 和 **▼**, 打开的菜单是不同的。

WPS 文字的各种命令分布在窗口上方的功能区中: 选项卡用于对命令进行分组和显示; 快速访问工具栏中则列出常用的命令按钮。

电脑秘籍

如果桌面上有 WPS 文字的快捷方式图标 , 双击该图标也可以启动 WPS 文字。

二、文字基本操作

1. 输入文字



动手做

选择适当的输入法, 在编辑区的光标插入点处输入你知道的野生动物的名称。

2. 复制、粘贴文档中的文字



动手做

第一步 双击“我喜欢的野生保护动物.wps”文档图标, 打开文档, 复制相关内容, 如图 1.3 所示。

第二步 切换至“文档 1”, 将复制的内容粘贴至目标文档中, 如图 1.4 所示。



图 1.3 复制文档中的文字

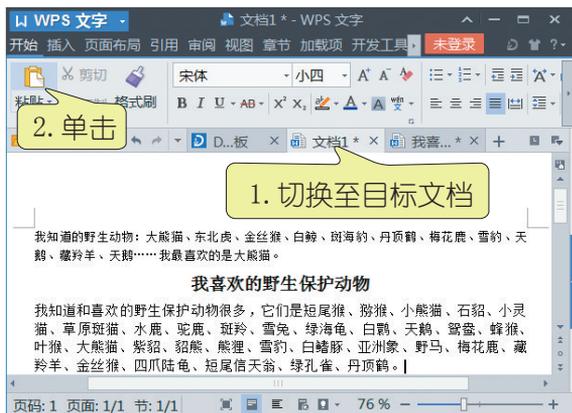


图 1.4 将文字粘贴到目标文档

电脑秘籍

双击文档图标,或利用 **WPS 文字** 菜单中的【打开】命令,或单击快速访问工具栏中的“打开”按钮  都可以打开已保存的文档。

3. 复制、粘贴网页中的文字

接下来,我们将从网上搜索到的《国家重点保护野生动物名录》中关于一类名录的内容复制、粘贴到文档中。

**动手做**

第一步 用学过的方法复制网页中的文字。

第二步 利用“粘贴”按钮将复制的内容粘贴到文档中。

电脑秘籍

除了使用“复制”按钮和“粘贴”按钮外,还可以用其他方法来复制和粘贴文字。

选中要复制的文字,在选中的文字区域右击,你找到快捷菜单中的“复制”与“粘贴”选项了吗?

另外还有快捷键:“复制”命令【Ctrl】+【C】;“粘贴”命令【Ctrl】+【V】。

以上方法都能实现复制、粘贴操作,你学会了吗?

日积月累

从网页中复制的文字粘贴到文档中常常连表格、图片等也同时粘贴过来。如果只想粘贴文字,可以选择粘贴无格式文本,如图 1.5 所示。

1. 单击“粘贴”下拉按钮

2. 单击

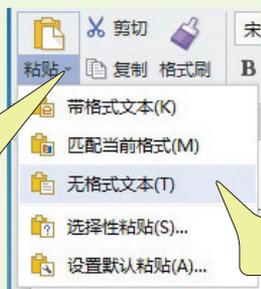


图 1.5 粘贴无格式文本

4. 移动文字

在 WPS 文字中,除了可以复制、粘贴文字之外,还可以移动文字。

**动手做**

第一步 选中要移动的文字,单击“剪切”按钮。

第二步 将光标定位在要插入文字的位置,单击“粘贴”按钮即可移动文字。

想一想

观察复制与剪切操作的结果,你得出什么结论?



练一练

请将“野生保护动物的分类.wps”文档中鸟类的野生保护动物移动到“文档1.wps”文档中。

三、保存文档

文字输入完成,为便于以后修改,需要及时保存文档。



动手做

单击 WPS 文字,选择“保存”命令保存文档。注意选择保存位置,输入文件名。

电脑秘籍

单击快速访问工具栏中的“保存”按钮 也可以保存文档。如果文档已经保存过,再次保存时不会出现“另存为”对话框。

我的收获

◆ 填一填 ◆ 将正确答案填在横线上。

- 1.在启动 WPS 文字的方法中,最快捷的方法是_____。
- 2.“复制”命令的快捷键是_____;“粘贴”命令的快捷键是_____。

◆ 判一判 ◆ 下面的说法对吗? 对的画“√”,错的画“×”。

- 1.“剪切”命令的快捷键是【Ctrl】+【X】。()
- 2.文档每次保存时都会出现“另存为”对话框。()
- 3.在 WPS 文字文档中,文字的移动和复制操作结果是一样的。()

◆ 评一评 ◆ 我的学习表现

- 1.遵守课堂纪律
- 2.积极回答问题
- 3.与他人合作
- 4.自主完成任务
- 5.发现问题积极探究



自主活动

专题 童话世界

上网搜索你最喜欢的童话或寓言故事,把它的相关内容复制、粘贴到 WPS 文字文档中,再加几句推荐语,然后保存。

第 2 课

文字修饰能手

学习目标

1. 掌握多种选中文字的方法；
2. 了解文字编辑工具栏的作用；
3. 能够对文字进行简单的编辑和修饰。

千篇一律的字体和字号无疑让文章看起来毫无新意,其实 WPS 文字中还藏着很多文字编辑的奥秘呢! 本课我们就来看看 WPS 文字还有哪些修饰文字的本领。

一、修改文字

试一试

找出“中国国家重点保护野生动物名录.wps”文档中的错别字,并改正过来。

提示:【Backspace】键可以删除插入点前的字符;
【Delete】键可以删除插入点后的字符。

电脑秘籍

快速访问工具栏中的“撤销”按钮  和“恢复”按钮

 可以帮助我们解决误操作问题,如图 2.1 所示。

单击“撤销”按钮,可以返回上一步操作

单击“恢复”按钮,可以把已经撤销的操作恢复

图 2.1 “撤销”和“恢复”按钮

二、选中文字

试一试

打开“中国国家重点保护野生动物名录.wps”文档,用按下鼠标左键并拖动鼠标的方法选中部分文字。

除了用按下鼠标左键并拖动鼠标的方法以外,还可以针对选择区域的不同,使用不同的方法来选中文字。



动手做

参照图2.2~图2.4所示,分别选中一行、一段文字。

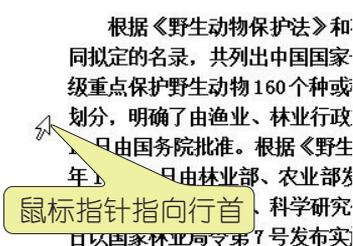


图2.2 鼠标指针指向行首

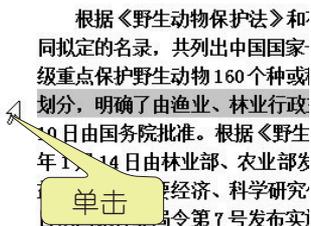


图2.3 单击选中整行

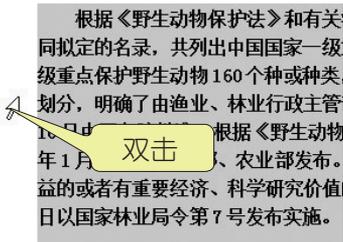


图2.4 双击选中整段

试一试

总结上述方法,当鼠标指针为时,连续单击三次,可以选中多少文字呢?快来试一试吧。

电脑秘籍

在文档中单击某处,按住键盘上的【Shift】键,再用鼠标在文档的其他位置单击,就可以选中两次光标定位之间的文字。

三、设置文字属性

选中文字后,就可以设置字体、字号、字体颜色等相关属性了。



动手做

参照图2.5所示,设置文字属性。

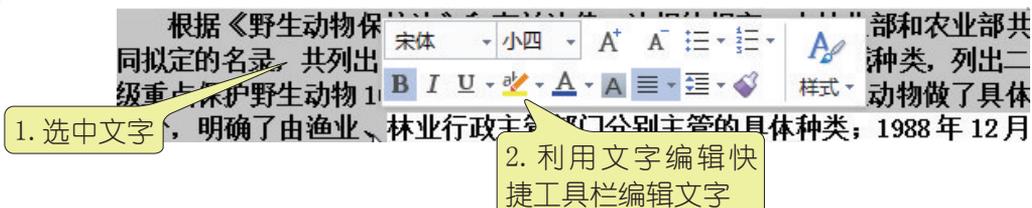


图2.5 设置文字属性

电脑秘籍

在窗口上方的功能区中,同样有文字编辑工具栏,如图2.6所示,还可以通过它对文字进行修饰。注意:编辑文字前,要先选中文字才行。

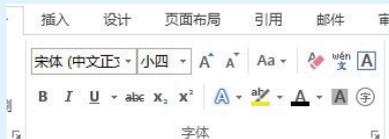


图2.6 文字编辑工具栏



练一练

将“中国国家重点保护野生动物名录.wps”中的文字根据分类分别设置成不同的字体、字体颜色,但字号统一为小四。

我的收获

◆填一填◆将正确答案填在横线上。

- 1.要编辑一段文字,首先应该_____文字。
- 2.要删除光标插入点前的文字,可以按键盘上的_____键;要删除光标插入点后的文字,可以按键盘上的_____键。

◆判一判◆下面的说法对吗? 对的画“√”,错的画“×”。

- 1.鼠标指针指向行首,单击可选中整行,双击可选中整段,连续单击三次可选中整篇文档。()
- 2.利用文字编辑工具栏可以设置字体、字号、字体颜色、首行缩进等。()

◆评一评◆我的学习表现

- 1.遵守课堂纪律
- 2.积极回答问题
- 3.与他人合作
- 4.自主完成任务
- 5.发现问题积极探究



自主活动

专题 旅行趣事

你喜欢旅行吗? 在旅行的过程中,你遇到了哪些有趣的事情? 请用WPS文字记录下来,并和同学们分享。

第3课

设置段落格式

学习目标

- 1. 熟悉格式工具栏中相关工具按钮的功能；
- 2. 掌握设置段落对齐方式和缩进的方法；
- 3. 了解“段落”对话框的功能。

为了让同学们更好地认识国家重点保护野生动物，当当同学把在互联网上搜索到的资料记录在 WPS 文字中，还进行了字体、字号、字体颜色的设置，如图 3.1 所示。图 3.2 是在图 3.1 的基础上进行了一些调整后的效果。

国家一级保护动物根据《野生动物保护法》和有关法律、法规的规定，由林业部和农业部共同拟定《国家重点保护野生动物名录》，其中，国家一级保护动物有 96 个种或种类。下面就让我们来认识一下它们吧。**哺乳纲：**蜂猴（所有种）、熊猴、台湾猴、豚尾猴、叶猴（所有种）、马来熊、大熊猫、紫貂、貂熊、熊狸、金丝猴（所有种）、豹、虎、雪豹、儒艮、白鬃豚、长臂猿（所有种）、亚洲象、蒙古野驴、西藏野驴、野马、野骆驼、云豹、黑麂、白唇鹿、坡鹿、梅花鹿、豚鹿、麝鹿、野牛、野牦牛、普氏原羚、藏羚、高鼻羚羊、中华白海豚、台湾鬃羚、赤斑羚、塔尔羊、北山羊、河狸、麝鹿、扭角羚**鸟纲：**短尾信天翁、白腹军舰鸟、白鹳、黑鹳、朱鹳、白肩雕、玉带海雕、白尾海雕、虎头海雕、拟兀鹫、胡兀鹫、细嘴松鸡、斑尾榛鸡、雉鹑、四川山鹧鸪、海南山鹧鸪、黑头角雉、红胸角雉、黄腹角雉、灰腹角雉、虹雉（所有种）、褐马鸡、蓝鹇、黑颈长尾雉、白颈长尾雉、黑长尾雉、孔雀雉、绿孔雀、黑颈鹤、白头鹤、丹顶鹤、白鹤、赤颈鹤、鸕（所有种）、遗鸥、中华秋莎鸭、金雕**爬行纲：**四爪陆龟、鼋、鳄蜥、巨蜥、蟒、扬子鳄、麝嘴龟**鱼纲：**新疆大头鱼、中华鲟、达氏鲟、白鲟**腹足纲：**库氏砗磲**头足纲：**鹦鹉螺**昆虫纲：**金斑喙凤蝶、中华蜜蜂**珊瑚纲：**红珊瑚**肠腕纲：**多鳃孔舌形虫、黄岛长吻虫

图 3.1 调整前的文档

国家一级保护动物
根据《野生动物保护法》和有关法律、法规的规定，由林业部和农业部共同拟定《国家重点保护野生动物名录》，其中，国家一级保护动物有 96 个种或种类。下面就让我们来认识一下它们吧。
哺乳纲：蜂猴（所有种）、熊猴、台湾猴、豚尾猴、叶猴（所有种）、马来熊、大熊猫、紫貂、貂熊、熊狸、金丝猴（所有种）、豹、虎、雪豹、儒艮、白鬃豚、长臂猿（所有种）、亚洲象、蒙古野驴、西藏野驴、野马、野骆驼、云豹、黑麂、白唇鹿、坡鹿、梅花鹿、豚鹿、麝鹿、野牛、野牦牛、普氏原羚、藏羚、高鼻羚羊、中华白海豚、台湾鬃羚、赤斑羚、塔尔羊、北山羊、河狸、麝鹿、扭角羚
鸟纲：短尾信天翁、白腹军舰鸟、白鹳、黑鹳、朱鹳、白肩雕、玉带海雕、白尾海雕、虎头海雕、拟兀鹫、胡兀鹫、细嘴松鸡、斑尾榛鸡、雉鹑、四川山鹧鸪、海南山鹧鸪、黑头角雉、红胸角雉、黄腹角雉、灰腹角雉、虹雉（所有种）、褐马鸡、蓝鹇、黑颈长尾雉、白颈长尾雉、黑长尾雉、孔雀雉、绿孔雀、黑颈鹤、白头鹤、丹顶鹤、白鹤、赤颈鹤、鸕（所有种）、遗鸥、中华秋莎鸭、金雕
爬行纲：四爪陆龟、鼋、鳄蜥、巨蜥、蟒、扬子鳄、麝嘴龟
鱼纲：新疆大头鱼、中华鲟、达氏鲟、白鲟
腹足纲：库氏砗磲
头足纲：鹦鹉螺
昆虫纲：金斑喙凤蝶、中华蜜蜂
珊瑚纲：红珊瑚
肠腕纲：多鳃孔舌形虫、黄岛长吻虫

图 3.2 调整后的文档

说一说

图 3.1 和图 3.2 的区别在哪里？哪个文档更便于浏览？为什么？

一、分段

利用【Enter】键可以开始新的一段，同时在上一段结尾处会出现回车符 ↵，它是一段结束的标志。

练一练

打开本课素材“国家一级保护动物名录.wps”，进行文字修饰，并为文章分段。

二、设置对齐方式

文章的标题通常位于一行的中间位置,可以通过设置对齐方式来实现。



动手做

参照图 3.3 所示,将标题设置为居中对齐。

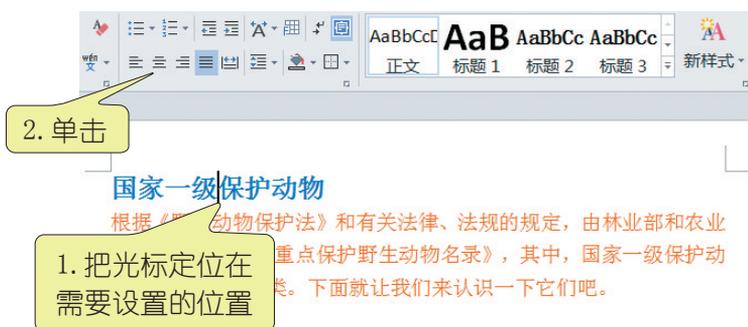


图 3.3 用格式工具栏设置文字对齐方式

电脑秘籍

定位光标后,利用右键快捷菜单打开“段落”对话框,也可以设置对齐方式,如图 3.4 所示。

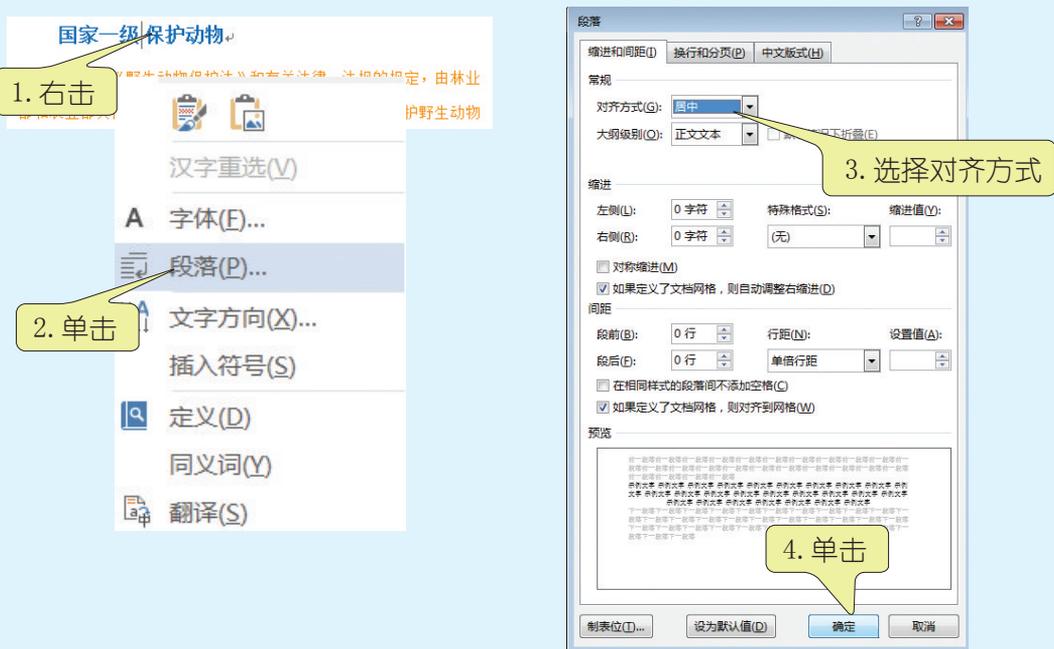


图 3.4 用“段落”对话框设置文字对齐方式



练一练

选中正文,分别单击格式工具栏中不同的对齐方式工具按钮,看看正文有什么变化。

三、设置段落缩进

段首空出两个汉字的位置可以通过设置首行缩进来实现。



动手做

参照图 3.5 所示,设置首行缩进。

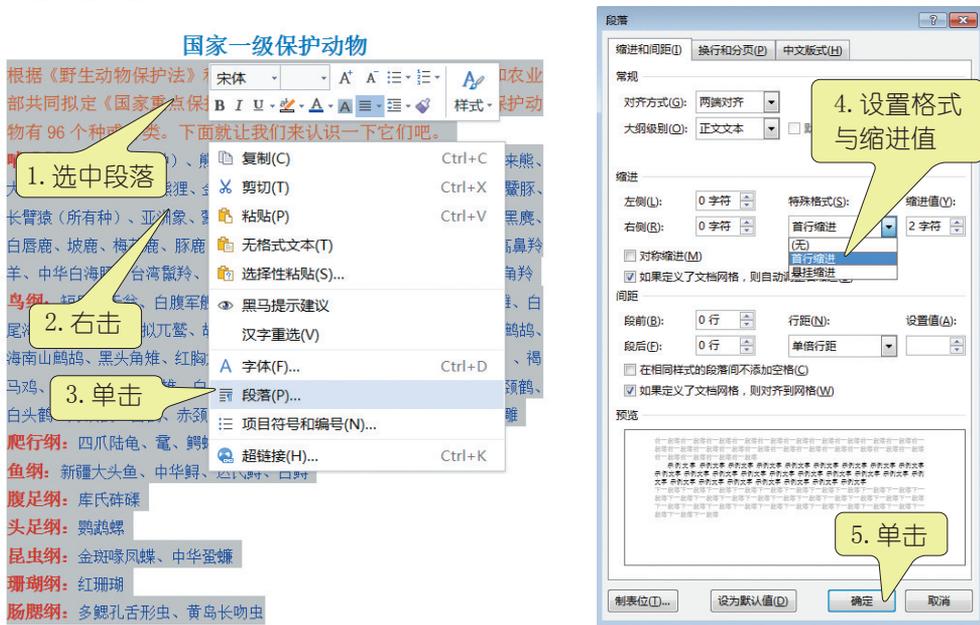


图 3.5 设置段落缩进



练一练

1.选中正文,将“首行缩进”的“缩进值”设置为“3字符”,看看每段前的空格有什么变化。

2.选中正文,将缩进方式设置为“悬挂缩进”,看看正文有什么变化。

我的收获

◆判一判◆下面的说法对吗? 对的画“√”,错的画“×”。

- 1.利用格式工具栏可以设置对齐方式、行距、字号、首行缩进等。()
- 2.设置首行缩进2字符后,段首将空出2个汉字的位置。()

◆评一评◆我的学习表现

- 1.遵守课堂纪律
- 2.积极回答问题
- 3.与他人合作
- 4.自主完成任务
- 5.发现问题积极探究



自主活动

专题 儿童歌曲传唱

你最喜欢哪首儿童歌曲? 用 WPS 文字编辑歌词和你喜欢它的理由,并推荐给其他同学。注意进行字体、字号、字体颜色、段落等设置。

第4课

建立动物档案

学习目标

1. 掌握在 WPS 文字中插入图片的方法；
2. 学会设置图片的环绕方式，调整图片的大小。

同学们通过互联网了解了很多动物，明明同学和当当同学还为自己喜欢的动物建立了小档案(图 4.1、图 4.2)。你喜欢哪一个？

白鳍豚小档案

白鳍豚，亦称白鳍鲸、白鳍、白旗、白夹、青鳍、江马、中华江豚、扬子江豚及长江河豚等，是中国特有的淡水鲸类，仅产于长江中下游。在 20 世纪 80 年代，由于种种原因，白鳍豚种群数量锐减，被誉为“水中的大熊猫”。

外形特征：

白鳍豚是中国特产的一种小型鲸，身长 1.5~2.5 米，身体呈纺锤形，吻部狭长，前端略上翘。白鳍豚全身皮肤裸露无毛，有恒定体温，总是在 36℃ 左右。

分布范围：

从三峡地区的宜昌葛洲坝上游 35 千米处，一直到上海附近的长江入海口，包括洞庭湖和鄱阳湖在内，全长约 1700 千米的江水中都有白鳍豚的分布。但是长期以来受人类活动的影响，其种群数量和分布区域逐渐缩小。

生活习性：

白鳍豚喜欢群居，每群一般 2~16 头。其活动范围广，但对水温条件要求较高，经常在一个固定区域停留一段时间，待水温条件发生改变后，又迁入另一地域。

白鳍豚食性以鱼为主，常在浅滩、岔流以及支流汇合处觅食。其食量很大，一般摄食量可占体重的 10%~12%。一般以整条吞食体长小于 6.5 厘米的淡水鱼类为主，也吃少量的水生植物和昆虫。

濒危原因：

内在因素

1. 数量稀少，难以大量繁殖；
2. 繁殖率低，生长较慢。

人为因素

1. 人类对其食物鱼虾进行过度捕捞，致使白鳍豚食物供给不充足；
2. 人类对长江的过度开发，使白鳍豚的栖息地遭到严重破坏；
3. 人类在长江附近化工厂和医药工厂的开发，使得长江受到严重污染；
4. 长江成为繁忙的运输水道，很多白鳍豚被船只的螺旋桨打死打伤。

鸽子小档案

鸽子的种类很多，通常人们把鸽子分为信鸽、观赏鸽，后来又有广场鸽、肉鸽等，但名贵的鸽子还得数信鸽和观赏鸽。如果你细心琢磨，就会发现自然界和人类的许多奇妙的现象，同样是鸽子，一只名种鸽子能值几万元甚至几十万元，而一只普通的鸽子几块钱就能买到手。

我们平常所说的鸽子只是鸽属中的 1 种，而且是家鸽。鸽子和人类同居已经有上千年的历史了，考古学家发现的第一幅鸽子图像，来自公元前 3000 年的美索不达米亚，也就是现在的伊拉克。美索不达米亚的苏美尔人首先开始饲养白鸽和其他野生鸽子，如今在很多城镇我们都能见到颜色各异的鸽群飞过。对于古代人来说白鸽太不可思议了，于是它们受到了广泛的尊敬并被奉若神明。在整个的人类历史上，鸽子扮演过相当多的角色，从神的象征到祭祀牺牲品、信使、宠物、食物甚至是战争英雄。



它们善于飞翔，羽色有灰、黑、绿和白多种。足短矮，嘴喙短。食谷类植物的子实以及昆虫。嗉囊发达，雌鸽生殖时期能分泌鸽乳哺育幼雏，属晚成禽类。配偶终生基本固定，一年产卵 5~8 对。雌鸽在夜间孵卵，雄鸽在白天孵卵。孵化期 14~19 天。所有鸟类都能以鸽乳哺育幼雏。幼雏将喙伸入亲鸟喉咙中去获得鸽乳。



图 4.1 明明的作品

图 4.2 当当的作品

你也想像当当同学那样，做出图文并茂的小档案吗？让我们一起走进图片素材的世界吧。

一、插入图片

1. 插入在线图片



动手做

打开本课素材文件“鸽子小档案.wps”，将光标定位在要插入图片的位置。参照图 4.3 所示，完成图片的插入操作。

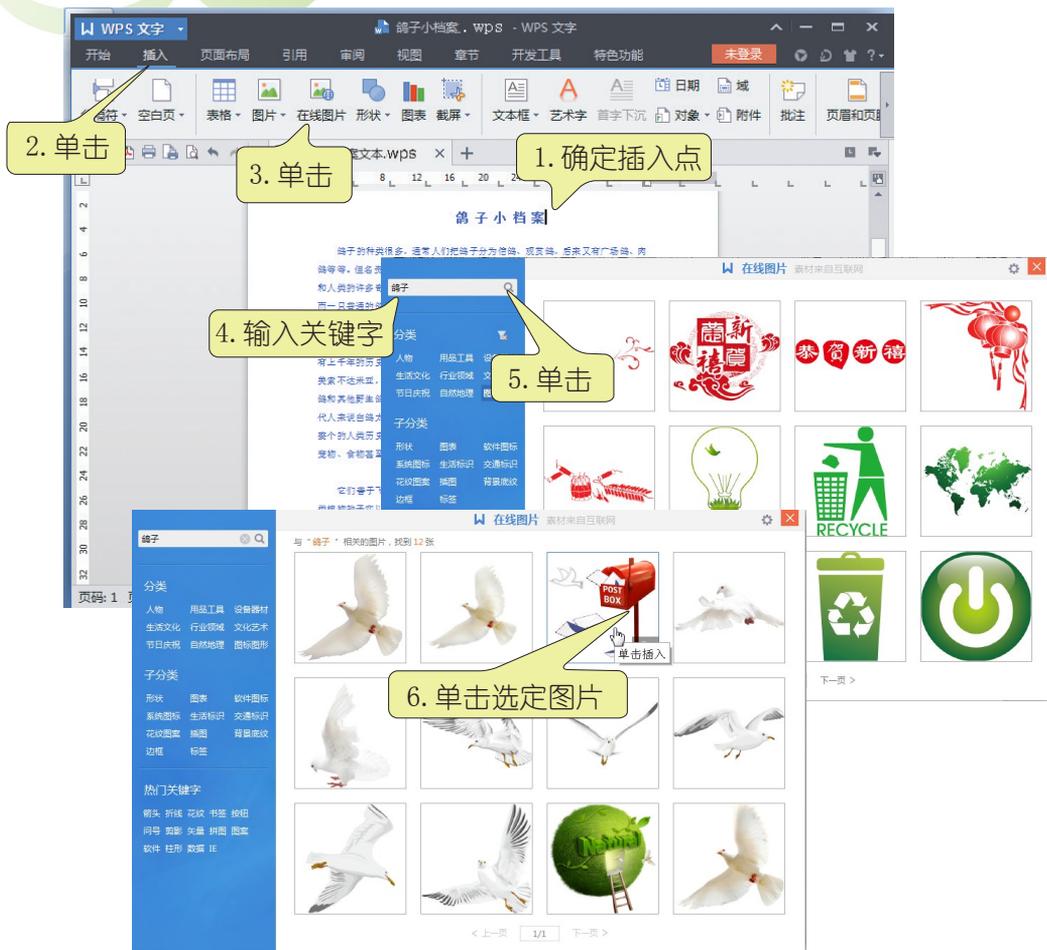


图 4.3 插入在线图片



练一练

选择其他与主题有关的在线图片插入文档中。



想一想

你知道怎样把插入文档中的图片删除吗？

2. 插入本地计算机中的图片



试一试



试着将本地计算机中保存的其他图片插入“鸽子小档案.wps”中。

二、设置图片格式

有了图片的点缀,版面看起来不那么单调了,可是这些图片无论大小还是位置都不够合适,还需要进行调整。

1. 设置图片版式

为了使图片与文字能以更好的排列方式呈现出来,可以对图片进行版式设置。



动手做

参照图 4.4 所示,设置图片文字环绕方式。

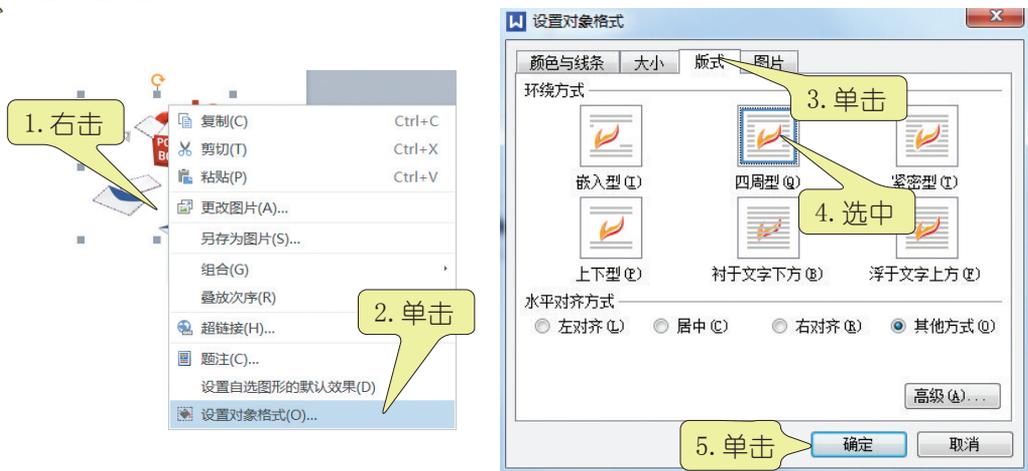


图 4.4 设置图片文字环绕方式



练一练

将“鸽子小档案.wps”文档中的图片设置成不同的环绕方式,看看效果有什么不同。

2. 调整图片大小



动手做

单击选中图片,图片周围会出现八个控点,将鼠标指针指向任意一个控点,当鼠标指针变成双向箭头时,沿箭头方向拖动鼠标可以调整图片大小,如图 4.5 所示。



图 4.5 调整图片大小

电脑秘籍

在调整图片大小时,除了可以用鼠标拖动,还可以在“设置对象格式”对话框的“大小”选项卡中调整图片大小。



练一练

将“鸽子小档案.wps”文档中的其他图片调整到合适的大小。

3. 移动图片



动手做

当图片的环绕方式不是“嵌入型”时,单击选中图片,当鼠标指针变成  时,按住鼠标左键,可以将图片拖动到文档中的任意位置。



试一试

将“鸽子小档案.wps”文档中的图片移动到合适的位置,并将版面调整得美观些。

我的收获

◆**填一填**◆将正确答案填在横线上。

- _____型环绕方式的图片不能随意移动位置。
- 想要调整文档中的图片大小,除了用鼠标拖动,还可以通过“设置对象格式”对话框中的_____选项卡来设置。

◆**判一判**◆下面的说法对吗? 对的画“√”,错的画“×”。

- 选中图片,拖动左、右两侧控点可以同时改变图片的高和宽。()
- “设置对象格式”对话框中可以设置图片的颜色与线条、大小、版式等。()

◆**评一评**◆我的学习表现

- 遵守课堂纪律
- 积极回答问题
- 与他人合作
- 自主完成任务
- 发现问题积极探究



自主活动

专题 制作动物相框

你能利用在线图片素材为动物朋友制作个性相框吗? 看,图 4.6 就是当当同学设计的动物相框,效果不错吧?



图 4.6 动物相框样例

第 5 课

保护动物倡议

学习目标

1. 掌握在文档中插入艺术字的方法；
2. 学会编辑艺术字；
3. 综合运用所学知识修饰文档。

为了让更多的人了解和喜欢野生动物,当当和同学们制作了《保护动物倡议书》。在制作过程中,当当发现了一种漂亮的艺术字(图 5.1),并将它运用到作品中(图 5.2)。



图 5.1 艺术字样例

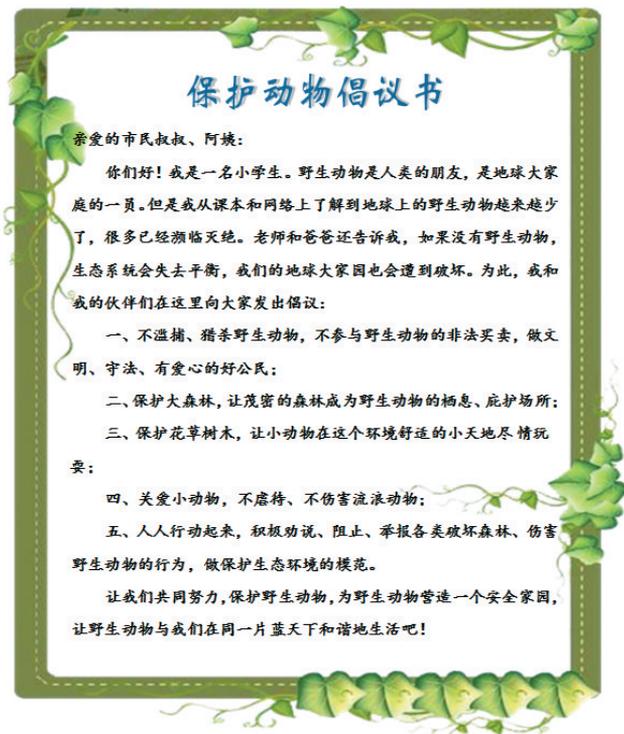


图 5.2 《保护动物倡议书》样例

你也想运用艺术字让你的作品锦上添花吗？让我们一起走进艺术字的世界吧。

一、插入艺术字



动手做

第一步 单击“插入”—“艺术字”，选择艺术字样式，如图5.3所示。

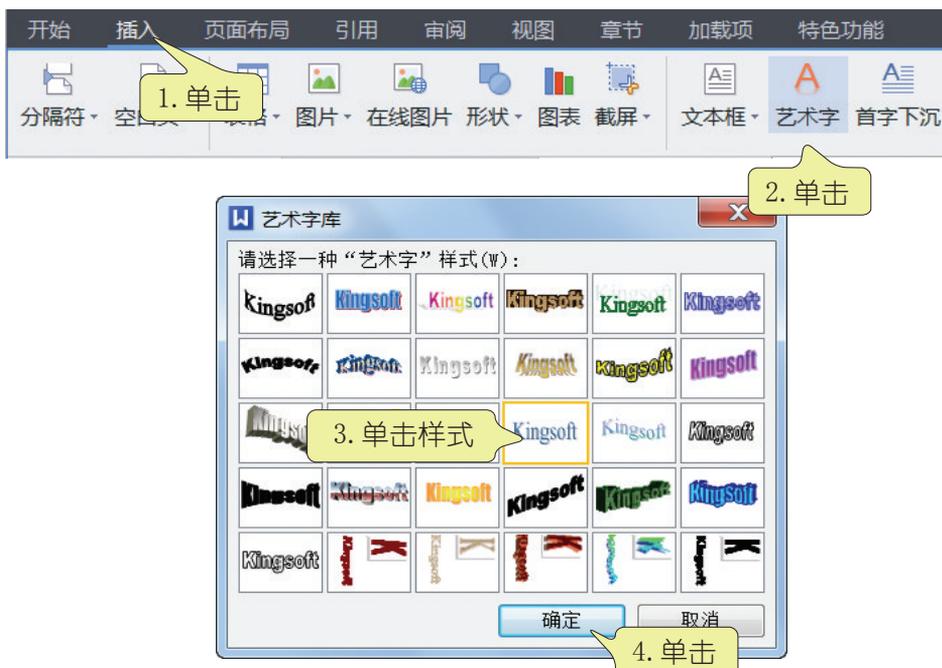


图5.3 选择艺术字样式

第二步 设置字体、字号等属性，输入文字，如图5.4所示。

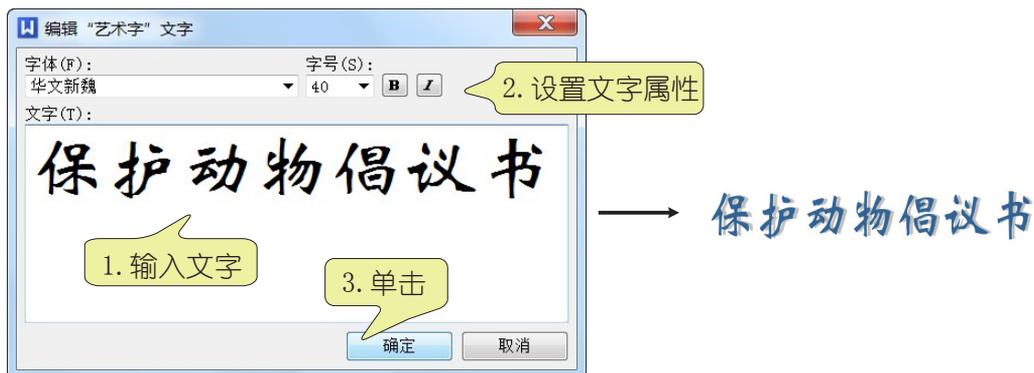


图5.4 输入文字并设置属性



练一练

在“保护动物倡议书.wps”中插入其他艺术字,注意把原来与艺术字重复的文字删除哦。

二、调整艺术字

文档中的艺术字不是固定不变的,还可以调整大小、位置、环绕方式、格式、样式、形状等。



动手做

第一步 单击选中文档中的艺术字,展开“艺术字”选项卡,如图5.5所示。

第二步 通过“艺术字”选项卡中的工具编辑艺术字。



图5.5 “艺术字”选项卡



练一练

- 1.将鼠标指向各个工具按钮,探究每个工具的功能。
- 2.用不同的艺术字效果及图片等,修饰你的《保护动物倡议书》。



用学过的知识调整文字、图片、艺术字等对象,还可以添加边框,使页面看起来美观大方。

提示:将图片设置成“衬于文字下方”(图5.6),就能实现的边框效果了。



图5.6 设置图片环绕方式

我的收获

◆**填一填**◆将正确答案填在横线上。

- 1.在文档中,调整艺术字的位置与调整_____的位置相同。
- 2.在_____选项卡中,可以设置艺术字的形状、大小、环绕方式等。

◆**判一判**◆下面的说法对吗?对的画“√”,错的画“×”。

- 1.插入文档中的艺术字是固定不变的,要改变大小或形状,只能删除后重新插入。()
- 2.单击“插入”→“形状”,可以在文档中插入艺术字。()

◆**评一评**◆我的学习表现

- 1.遵守课堂纪律
- 2.积极回答问题
- 3.与他人合作
- 4.自主完成任务
- 5.发现问题积极探究



自主活动

专题一 古诗欣赏

请运用学过的文字处理知识,完成一份图文并茂的古诗欣赏作品(图5.7),介绍你熟知的古诗。

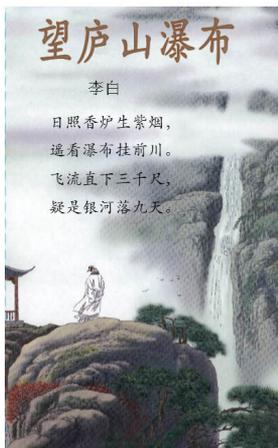


图5.7 古诗欣赏样例

专题二 动画片博览

色彩丰富的画面、生动活泼的卡通角色,让孩子们对动画片情有独钟。请以“动画片博览”为题,运用学习过的WPS文字知识,完成一份图文并茂的作品,介绍你喜欢的动画片。